

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N° 15.../26/ AONO /MINESEC/CIPM/2026 DU 16 Mars 2026

POUR L'EQUIPEMENT D'UNE SALLE INFORMATIQUE AU LYCEE TECHNIQUE ET PROFESSIONNEL AGRICOLE DE YAGOUA.

FINANCEMENT : BUDGET D'INVESTISSEMENT PUBLIC (BIP) MINESEC-

EXERCICE 2026

IMPUTATIONS : 60 25 272 0 33000003 524211

1. Objet de l'Appel d'Offres :

Dans le cadre de l'exécution du Budget Programme de l'exercice budgétaire 2026, le Ministre des Enseignements Secondaires lance pour le compte de son département ministériel, un Appel d'Offres National Ouvert pour l'équipement d'une salle informatique au Lycée Technique et Professionnel Agricole de Yagoua

2. Consistance des prestations :

Les prestations objet du présent Appel d'Offres portent sur la fourniture, le transport, la manutention, la mise en service, la formation et la maintenance initiale des équipements suivants :

Equipement d'une salle informatique : Les détails des spécifications techniques de ces équipements sont définis à la pièce 5 du présent DAO.

3. Tranches /Allotissement

Le présent appel d'offres comporte un lot unique.

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel des prestations en FCFA Toutes Taxes Comprises à l'issue des études préalables est de FCFA TTC 50 000 000 (Cinquante millions)

5. Délai et lieu de livraison

Le délai maximum de livraison de la fourniture des équipements objet du présent Appel d'offres est de : Quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date de la notification de l'ordre de service de commencer les prestations dudit lot. Le lieu de livraison est fixé au Lycée Technique et Professionnel Agricole de Yagoua.

6. Participation et origine :

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux entreprises de droit Camerounais ayant une expérience avérée dans le domaine, ayant réalisé des prestations similaires et répondant aux critères de qualification indiquées dans le présent Dossier D'Appel d'offres.

7. Financement :

Les prestations objet du présent Dossier d'Appel d'offres, sont financées par le Budget d'Investissement Public (BIP), du MINESEC de l'Exercice 2026, sur la ligne d'imputation suivante : 60 25 272 0 33000003 524211.

8. Mode de soumission :

Le mode de soumission retenu pour ce Dossier D'Appel d'offres est le mode en ligne exclusivement.

9. Cautionnement de soumission

Chaque Soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, un cautionnement de soumission de Cinq cent mille (500.000) FCFA timbrée, acquittée à la main, délivrée par un organisme financier ou une Institution financière de premier ordre agréée par le MINFI aux conditions de la COBAC pour émettre les cautions dans le domaine des Marchés Publics et dont la liste figure dans la pièce 14 du présent DAO revêtue des mentions suivantes :



- La référence du cautionnement ;
- La désignation du maître d'ouvrage ;
- La référence et l'objet du dossier de consultation des entreprises ou du marché ;
- La signature du responsable de l'établissement financier émetteur ;

Cette caution est valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date de validité des offres.

L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des Marchés Publics, entraînera le rejet pur et simple de l'Offre.

Cette caution de soumission devra être accompagnée d'un récépissé de dépôt délivré par la CDEC dont le montant est le même que celui de la caution de soumission (500 000 FCFA).

A l'ouverture des offres en ligne, les originaux de la caution de soumission et du récépissé de dépôt délivré par la CDEC devront être remis à la CIPM/MINESEC conformément à la réglementation en vigueur.

10. Consultation du Dossier de Demande de Cotation :

Le Dossier d'Appel d'Offres en version physique peut être consulté gratuitement aux heures ouvrables au Ministère des Enseignements Secondaires - Direction des Ressources Financières et Matérielles, Service des Marchés Publics, tenant lieu de SIGAMP, Bâtiment «C» portes 813, Tél. : 222 23 43 59 dès publication du présent Avis.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses : <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm) dès publication du présent Avis.

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres :

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu auprès du Ministère des Enseignements Secondaires, Direction des Ressources Financières et Matérielles, Sous-direction du Budget, Service des Marchés Publics, bâtiment «C» porte 813, Tél. 222 23 43 59, contre présentation d'une quittance de versement au Trésor Public d'une somme non remboursable de FCFA 60 000 (Soixante mille), représentant les frais d'achat du Dossier.

Il est également possible d'obtenir le DAO par téléchargement gratuit sur les plateformes COLEPS ou PRIDESOFT disponible aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat de la DAO.

12. Remise des offres :

Chaque offre est rédigée en français ou en anglais.

12.1. La soumission étant exclusivement en ligne, l'offre en un (01) exemplaire original devra être transmise par le Soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le **16.../.../2026** à 13 heures,

Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessus :

**« AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° 1526/AONO/MINESEC/CIPM/2026 DU 16.../.../2026
POUR L'EQUIPEMENT D'UNE SALLE INFORMATIQUE AU LYCEE TECHNIQUE ET PROFESSIONNEL
AGRICOLE DE YAGOUA.
« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT ».**

Contre récépissé de dépôt au Service des Marchés Publics du Ministère des Enseignements Secondaires dans les délais impartis.

13. Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

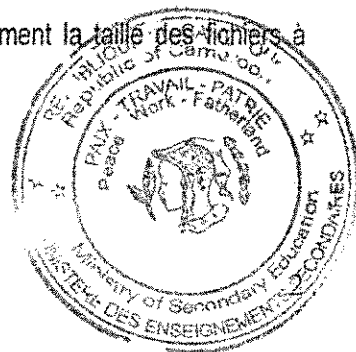
- 05 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 05 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

14. Recevabilité des Offres :



Sous peine de rejet, les autres pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux et/ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou Autorités administratives compétentes conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPAO). Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière de première catégorie agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des Marchés Publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.

Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. Les originaux de la caution de soumission et du récépissé de la CDEC seront remis à la CIPM à l'ouverture des offres.

Tout cautionnement est, sous peine de rejet, élaboré suivant la forme et le modèle contenu dans le dossier de consultation des entreprises et revêtu des mentions ci-après :

- La référence du cautionnement ;
- La désignation du maître d'ouvrage ;
- La référence et l'objet du dossier de consultation des entreprises ou du marché ;
- La signature du responsable de l'établissement bancaire ou de l'établissement financier émetteur ;
- La mention écrite à la main, en toutes lettres et en chiffres, de la somme maximale garantie couvrant le principal, les intérêts et les autres accessoires ;
- La durée de validité du cautionnement point 467 de la CIREX 2026.

Les offres seront remises à l'adresse sus indiquée et dépouillées le **16...../Avril...../2026** à 14 heures au Ministère des Enseignements Secondaires dans la salle des Conférences, par la Commission Interne de Passation des Marchés du MINESEC, en présence des soumissionnaires dûment mandatés ayant une parfaite maîtrise du Dossier.

Les offres devront être chiffrées en Hors Taxes sur la Valeur Ajoutée (HTVA) et en Toutes Taxes Comprises (TTC), et accompagnées du modèle de soumission signé.

15. Ouverture des plis:

L'ouverture des offres aura lieu le **16. / 04 / 2026** à 14 heures, heures locales dans la salle de Conférence de la Cellule d'Appui à l'Action Pédagogique (CAAP) du MINESEC sis en face de la Cathédrale Notre Dame de Yaoundé par la Commission Interne de Passation de Marchés du MINESEC siégeant en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance du Dossier.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif, sauf la caution de soumission, lors de l'ouverture des plis, un délai de 48 heures sera accordé par la Commission au Soumissionnaire concerné.

Cette ouverture se fera en un temps.

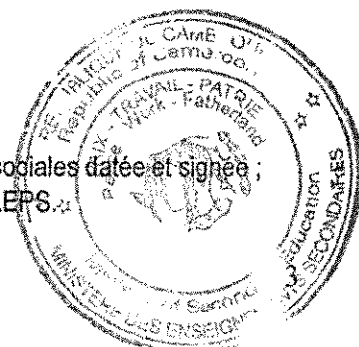
16. Principaux critères d'évaluation:

Les offres seront évaluées selon les principaux critères suivants :

A/ Critères éliminatoires :

- A1. Absence de la Caution de soumission en ligne et la non remise des originaux de la caution de soumission et du récépissé de dépôt délivré par la CDEC à l'ouverture des offres ;
- A2. Non-production dans un délai de 48h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme que l'absence de la caution de soumission ;
- A3. Fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou la falsification de pièces ;
- A4. Absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des Marchés Publics au cours des trois (03) dernières années
- A5. Non-respect d'une spécification technique majeure
- A6. Non satisfaction d'au moins 70% des spécifications techniques mineures
- A7. Absence des fiches techniques ou des prospectus des équipements proposés ;
- A8. Absence de prospectus en couleur dans l'offre accompagnés des fiches techniques du matériel ;
- A9. Absence d'un prix unitaire quantifié dans le DAO ;
- A10. Absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
- A11. Non-satisfaction d'au moins 6 oui sur 8 des critères essentiels,
- A12. Non-respect du format de fichier des offres ;
- A13. Absence de la charte d'intégrité ;
- A14 Absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée ;
- A15. Absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS.

B/ Critères essentiels :



1. **Présentation de l'Offre :** (Sommaire avec numéro des pages et séparation des pièces par des intercalaires en couleur autre que le blanc/noir dans l'original, respect d'ordre d'agencement des pièces dans l'ordre demandé dans le Règlement Particulier de l'Appel d'Offres) ;

2. **Références du Cocontractant dans les prestations similaires :**

- Au moins une (01) référence d'au moins 15 millions ou des références d'un montant cumulé d'au moins 20 millions justifiées au cours des dix (10) dernières années (première et dernière page du contrat enregistré, PV de réception).

3. **Personnel**

- Chef d'équipe BAC+2. (Génie informatique) avec 3 ans d'expérience dans le domaine.

- Personnel d'appui : CAP ou diplôme équivalent en informatique ou en Electronique/Electrotechnique au moins.

4. **Matériel**

- Caisse à outil, multimètre ;

5. **Attestation de capacité financière** délivrée par une Banque de premier ordre agréée par le MINFI et supérieure ou égale à : FCFA 30.000.000 (Trente Millions) ;

6. **Conformité aux autres caractéristiques techniques mineures définies dans le descriptif des fournitures :**

- satisfaction d'au moins 70% des spécifications techniques non-majeurs définies dans le DAO ;

7. **méthodologie de fournitures, d'installation et de mise en service des équipements** (plan de travail, description des tâches, planning et délai d'exécution) ;

8. **Preuves d'acceptation des conditions du Marché**

• (Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) paraphé à chaque page et signé à la dernière avec la mention manuscrite « lu et approuvé » ;

• Descriptif des Spécifications Techniques (DST) paraphé à chaque page, signé daté, cacheté à la dernière avec la mention manuscrite « lu et approuvé ».

Seuls les soumissionnaires dont les offres auront respecté l'ensemble des critères éliminatoires et obtenu au moins 6 Oui sur 8 des critères essentiels, seront admis à l'analyse financière.

17. **Attribution du Marché:**

Le marché sera attribué au soumissionnaire dont l'offre a été reconnue conforme pour l'essentiel au Dossier d'Appel d'Offres (DAO), satisfaisant à 100% des critères éliminatoires et respectant au moins 6 oui /8 des critères essentiels et évaluée la moins disante.

18. **Validité des offres**

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant une période de quatre-vingt-dix (90) jours, à compter de la date limite fixée pour la réception des offres.

19. **Renseignements complémentaires:**

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès du Ministère des Enseignements Secondaires - Direction des Ressources Financières et Matérielles, Service des Marchés Publics bâtiment «C » porte 813, Tél. 222 23 43 59.

20. **Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques:**

Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler le MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48

Pour la CONAC : 1517.

21. **Assistance technique**

Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrire à l'adresse email dsi@minmap.cm.

Ampliations :

- MINMAP;
- ARMP/JDM;
- Président CIPM;
- Affichage;
- Chrono / Archives.

Fait à Yaoundé, 16 MARS 2026
Le Ministre des Enseignements Secondaires,

Nalwa Lyonga Ph. O.


REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie
=====

MINISTRE DES ENSEIGNEMENTS
SECONDAIRES
=====

SECRETARIAT GENERAL
=====

DIRECTION DES RESSOURCES
FINANCIERES ET MATERIELLES
=====

SOUS DIRECTION DU BUDGET
=====

SERVICE DES MARCHES PUBLICS

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland
=====

MINISTRY OF SECONDARY EDUCATION
=====

SECRETARIAT GENERAL
=====

DEPARTMENT OF FINANCIAL
AND MATERIAL RESOURCES
=====

SUB DEPARTMENT OF BUDGET
=====

SERVICE OF PUBLIC CONTRACTS
=====

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER
N° 15.126/ ONIT/MINESEC/ITB/2026 OF 16.11.2026
FOR THE EQUIPPING OF A COMPUTER ROOM AT THE GOVERNMENT AGRICULTURAL
TECHNICAL AND PROFESSIONAL HIGH SCHOOL YAGOUA.

FINANCING: Public Investment Budget (PIB) 2026.

BUDGETARY LINE: 60 25 272 0 33000003 524919

1. Object

Within the framework of the 2026 program budget, the Minister of Secondary Education launches an Open National Tender for the equipping of a computer room at Government Agricultural Technical and Professional High School YAGOUA, Far North Region, MAYO DANAY Division, YAGOUA Sub-division.

2. Scope of services:

The services covered by this Invitation to Tender include the supply, transport, handling, commissioning, training, and initial maintenance of the following equipment:

Computer room equipment. The technical specifications of this equipment are detailed in document 5 of this Invitation to Tender.

3. Phase / Allotment

The services subject of the present call for tender is combined in one (01) Lot.

4. Estimated cost

The estimated cost of the whole services following prior studies stands at FCFA 50 000 000 (Fifty Million CFA Francs).

5. Supply location and deadline

The maximum delivery period for the equipment covered by this Invitation to Tender is ninety (90) calendar days from the date of notification of the service order to commence supply on said lot. The delivery location is at Government Agricultural Technical and Professional High School YAGOUA.

6. Participation

Participation in this Invitation to Tender is open to companies incorporated under Cameroonian law with proven experience in the field, having performed similar services and meeting the qualification criteria indicated in this Invitation to Tender.

7. Financing

The works subjects of this Invitation to Tender are financed by the 2026 Public Investment Budget (PIB) with the following budget allocation lines 60 25 272 0 33000003 524919

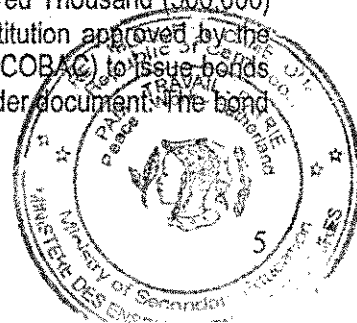
8. Submission mode

The submission modes selected for this consultation is the online mode.

9. Provisional bid bond

Each Bidder must include with their administrative documents a bid bond of Five Hundred Thousand (500,000) FCFA, stamped, paid by hand, issued by a financial institution or a first-class financial institution approved by the Ministry of Finance (MINFI) under the conditions of the Central African Banking Commission (COBAC) to issue bonds in the field of Public Contract. A list of such institutions is provided in document 14 of this tender document. The bond must include the following information:

- The bond reference;



- The designation of the contracting authority;
- The reference and subject of the tender documents or the contract;
- The signature of the head of the issuing financial institution.

This bond is valid for up to thirty (30) days beyond the bid validity period. The absence of a bid security issued by a first-class bank or a first-category financial institution authorized by the Ministry of Finance to issue guarantees for public procurement will result in the outright rejection of the bid.

This bid bond must be accompanied by a deposit receipt issued by the CDEC (Commission for the Development of Public Contract) for the same amount as the bid bond (500,000 FCFA).

At the opening of online bids, the originals of the bid bond and the deposit receipt issued by the CDEC must be submitted to the ITB/MINESEC (Interministerial Commission for Public Contract/Ministry of Secondary Education) in accordance with applicable regulations.

10. Consultation of the Bidding Documents

The physical tender documents may be consulted free of charge during business hours at the Ministry of Secondary Education - Directorate of Financial and Material Resources, Public Procurement Department, acting as SIGAMP, Building "C", door 813, Tel.: 222 23 43 59, from the date of publication of this notice.

They may also be consulted online on the COLEPS platform at the following addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.armp.cm) from the date of publication of this notice.

11. Acquisition of the Bidding Documents

The file may be obtained from the Ministry of Secondary Education, Department of Financial and Material Resources, Service of Public Contract, Block "C", Room 813, Tel.: 222 23 43 59, upon presentation of a receipt to the Treasury of the non-refundable sum of CFAF 60 000 (Sixty thousand CFA francs) the purchase of the file.

It is also possible to obtain the tender document by free download on the COLEPS platforms available at the abovementioned addresses for the electronic copy. However, online submission is conditional on the payment of tender file purchase fee.

12. Submission of tenders

For submission and on pain of rejection, each tender, written in French or in English.

For online submission, the tender must be submitted by the tenderer on the COLEPS platform by 16^h 4 / 2026 at 1 pm. A backup copy of the offer stored on a USB key or CD / DVD must be transmitted under sealed cover with a clear and legible "backup copy", in addition to the above mention within the time limits.

OPEN NATIONAL CALL FOR TENDERS

N°...1520/ONIT/MINESEC/ITB/2026 OF 16^h 4 / 2026

FOR THE EQUIPPING OF A COMPUTER ROOM AT GOVERNMENT AGRICULTURAL TECHNICAL AND VOCATIONAL HIGH SCHOOL YAGOUA.

"TO BE OPENED ONLY IN THE EXAMINATION SESSION".

13. Size and format of the files

For online submission, the maximum sizes of documents that will transmit the platform and constitute the offer of the bidder are as follows:

- 05 MB for the Administrative Offer;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 05 MB for the Financial Offer.

Accepted formats are:

- PDF format for textual documents;
- JPEG for images.

The candidate will use compression software to eventually reduce the size of the files to be transmitted.

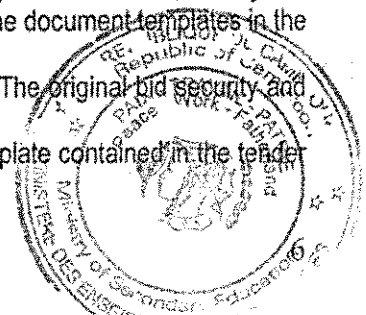
14. Admissibility of offers

Under penalty of rejection, the other required administrative documents must be submitted in original form and/or as certified copies by the issuing department or competent administrative authorities in accordance with the provisions of the Specific Regulations of the Invitation to Tender (RPAO). They must be less than three (03) months old.

Any incomplete offer, in accordance with the requirements of the Tender Documents, will be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid security issued by a first-category financial institution or organization authorized by the Minister of Finance to issue guarantees in the field of Public Contract, or failure to comply with the document templates in the Tender Documents, will result in the outright rejection of the offer without recourse.

A bid bond submitted but unrelated to the tender in question will be considered invalid. The original bid security and the CDEC receipt must be submitted to the CIPM at the opening of bids.

All bid bond must, under penalty of rejection, be prepared according to the form and template contained in the tender documents and include the following information:



- The bid security reference;
- The designation of the contracting authority;
- The reference and subject of the tender documents or the contract;
- The signature of the head of the issuing bank or financial institution;
- A handwritten statement, in words and figures, of the maximum guaranteed amount covering the principal, interest, and other related charges;

- The validity period of the bid bond, as per point 467 of CIREX 2026.

Bids must be submitted to the address indicated above and opened on 16th April /2026 at 2:00 PM at the Ministry of Secondary Education in the Conference Room, by the MINESEC Internal Tender Commission, in the presence of duly authorized bidders who have a thorough understanding of the tender documents.

Bids must be priced both excluding Value Added Tax (VAT) and including VAT (VAT included), and accompanied by the signed bid form.

15. Opening of bids

The opening of bids will take place on 16th April /2026 at 2pm local time in MINESEC Conference Room, at CAAP meeting room near Cathedral-Yaounde by the Internal Tender Board of MINESEC sitting in the presence of the bidders or their duly authorized representatives and having a perfect knowledge of the file.

This opening will take place in one phase.

16. Main Evaluation Criteria

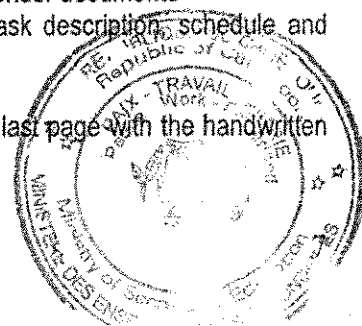
Bids will be evaluated according to the following main criteria:

A / Eliminary Criteria

- 1) A1. Absence of the online bid bond and failure to submit the original bid bond and the deposit receipt issued by the CDEC at the opening of the bids;
- 2) A2. Failure to produce, within 48 hours of the opening of the bids, a document from the administrative file deemed non-compliant, such as the absence of the bid bond;
- 3) A3. False statements, fraudulent maneuvers or falsification of documents;
- 4) A4. Absence of a sworn statement of not having abandoned Public Contracts during the last three (03) years;
- 5) A5. Failure to comply with a major technical specification;
- 6) A6. Failure to meet at least 70% of the minor technical specifications;
- 7) A7. Absence of technical data sheets or brochures for the proposed equipment;
- 8) A8. Absence of colour brochures in the offer accompanied by the technical data sheets of the equipment;
- 9) A9. Absence of a quantified unit price in the DAO;
- 10) A10. Absence of an element of the financial offer (the submission, the unit prices, the bill of quantities);
- 11) A11. Failure to have "yes" to at least 7 out of 9 essential criteria;
- 12) A12. Failure to comply with the file format of offers;
- 13) A13. Absence of the integrity charter;
- 14) A14. Absence of the dated and signed declaration of commitment to respect environmental and social clauses;
- 15) A15. Absence of backup copy in case of malfunction of the COLEPS platform.

B / Essential Criteria

1. Presentation of the Offer: (Summary with page numbers and separation of documents by color dividers other than white/black in the original, respecting the order of arrangement of documents in the order requested in the Special Regulations of the Invitation to Tender);
2. References of the Contracting Party in similar services:
 - At least one (01) reference of at least 15 million or (02) references with a cumulative amount of at least 20 million justified during the last ten (10) years (first and last page of the registered contract, acceptance report);
3. Personnel
 - Team leader with a two-year degree (Bac+2) (Computer Engineering) with 3 years of experience in the field.
 - Support staff: CAP or equivalent diploma in computer science or in Electronics/Electrotechnics at minimum.
4. Equipment
 - Toolbox, multimeter.
5. Certificate of financial capacity issued by a first-class bank approved by the MINFI and greater than or equal to: FCFA 30,000,000 (Thirty Million);
6. Compliance with other minor technical specifications defined in the supply description:
 - satisfaction of at least 80% of the non-major technical specifications defined in the tender documents
7. Methodology for supplying, installing and commissioning equipment (work plan, task description, schedule and execution time);
8. Proof of acceptance of the Contract conditions
 - (Special Administrative Clauses (CCAP) initialed on each page and signed on the last page with the handwritten notation "read and approved";



• Technical Specifications (DST) initialed on each page, signed, dated, and stamped on the last page with the handwritten notation "read and approved".) Only bidders whose offers meet all the elimination criteria and obtain at least 7 "Yes" votes out of 9 for the essential criteria will be admitted to the financial analysis.

17. Award

The contract will be awarded to the bidder who has offered the lowest bid, substantially in accordance with the requirements of the bidding documents, having met 100% of the eliminatory criteria and at least 6 Yes /8 of the essential criteria.

18. Validity of tenders

Bidders shall remain bound by their tenders for a period of ninety (90) days from the closing date for the receipt of tenders.

19. Supplementary information

Additional information can be obtained from the Ministry of Secondary Education - Department of Financial and Material Resources, Service of Public Contracts, Block "C", Room 813, and Phone: 222 23 43 59, or on the COLEPS platforms, at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, at least fourteen (14) days before the deadline for submitting tenders.

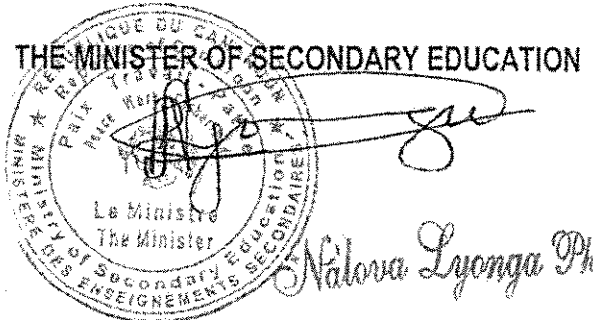
20. Fight against corruption and bad practices

For any attempt at corruption or bad practice, please call MINMAP or send an SMS to the following numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48. **CONAC: 1517.**

21. Technical assistance

For technical assistance, in the event of a problem related to the use of the platform please call the numbers (+237) 222 238 155 / 222 235 669 or write to the email address dsi@minmap.cm.

Yaoundé, the 16 MARS 2026



Copies:

- MINMAP;
- ARMP/JDM;
- Chairman ITB;
- Chairman CCCM;
- Notice Board
- Chrono / Archives